

PREPARAZIONE DEI FILE PER LA STAMPA DIGITALE

Generale

Per garantire una rapida gestione degli ordini e, di conseguenza, un processo produttivo puntuale, vi chiediamo di attenervi scrupolosamente alle seguenti linee guida per la pre stampa. Questo ci consente di ottenere per voi un risultato di stampa ottimizzato in modo rapido e affidabile.

Formati dei file e programmi applicativi

Nel nostro workflow orientato Macintosh utilizziamo le versioni più recenti della suite Adobe® CS.

Vi preghiamo di fornirci PDF ottimizzati e pronti per la stampa. In caso di invio di file aperti, vi chiediamo di includere tutti i componenti correlati (font e immagini collegate). In questo caso è indispensabile un previo accordo con noi per evitare eventuali costi aggiuntivi.

- Il formato del layout o del documento dovrebbe essere preferibilmente in scala 1:10. La scala 1:1 è consentita solo per formati di stampa inferiori a 1 m²; tutti gli altri formati devono essere creati proporzionalmente al formato finale.
- Per tutti i soggetti è necessario prevedere un'abbondanza (min. 1% del formato di stampa). Per produzioni fronte/retro o con alette aggiuntive, vi preghiamo di contattarci preventivamente.
- Non utilizzare crocini di taglio, crocini di registro o altre informazioni di stampa.
- Rimuovere pagine, elementi di pagina o file non necessari.
- Evitare l'uso di pagine affiancate (doppie pagine) nei programmi di impaginazione.
- Tutti i font necessari (printer e screen font) devono essere allegati ai documenti.
- Utilizzare preferibilmente solo font PostScript; i font TrueType devono essere convertiti in tracciati.
- Gli stili di carattere artificiali (ombre, contorni, ecc.) devono essere convertiti in tracciati.
- Tutti i font e le immagini inclusi in file EPS devono essere forniti anche separatamente.
- Nelle applicazioni vettoriali, tutti i font devono essere generalmente convertiti in tracciati/curve.
- Non utilizzare riempimenti non compatibili con PostScript.
- Tutti i colori devono essere definiti in modalità CMYK; i colori spot o speciali devono essere convertiti in CMYK.
- Informazione: I colori Pantone, RAL e HKS possono essere riprodotti solo in modo approssimativo.

STAMPA

Prodotti / Stampa digitale / **Preparazione dei file**

- I valori approssimativi per le specifiche PANTONE vengono determinati da noi previo accordo.
- I dati basati su pixel, come EPS o TIFF, devono essere compressi (EPS con codifica JPG alla massima qualità, TIFF con compressione LZW).
- Formati immagine come PICT, GIF, WMF, così come spazi colore quali colori indicizzati e LAB, non devono essere utilizzati.
- Evitare profili colore incorporati.
-

Controllo qualità

Per la verifica del layout è assolutamente necessario fornire una stampa di controllo fedele al formato oppure un PDF di controllo. Se viene attribuita particolare importanza alla corrispondenza cromatica con l'originale e ciò è tecnicamente possibile, è necessario allegare alla commessa una prova colore certificata. Su richiesta e con addebito dei costi, realizziamo volentieri una prova di stampa sul materiale originale partendo dai vostri dati.

Risoluzione delle immagini

////////////////////////////////////

Stampa su pannello

(Vetro acrilico, pannelli in PVC, alluminio composito, ecc.)

Scala 1:10

720 dpi

////////////////////////////////////

Stampa su bobina

(Telo in PVC, rete mesh, ecc.)

Scala 1:10

Superficie di stampa fino a 5 m: min. 720 dpi

Superficie di stampa da 5 m a 40 m: 360–720 dpi

Superficie di stampa oltre 40 m: min. 180 dpi

Stampa su bobina ad alta risoluzione

(applicazioni di piccolo formato, pellicola adesiva, ecc.)

Scala 1:10

720 dpi oppure fino a un massimo di 1440 dpi possibili

Trasferimento dei dati

Contrassegnate chiaramente i vostri supporti dati (CD/DVD/ecc.) con il nome del lavoro/cliente e indicate sempre un referente per eventuali chiarimenti. Utilizzate esclusivamente caratteri alfanumerici ed evitate qualsiasi carattere speciale/umlaut nella denominazione dei file. Per facilitare l'assegnazione corretta dei vostri dati, vi preghiamo di utilizzare sempre le estensioni dei file nella denominazione. Ciò vale sia per i supporti dati fisici sia per i trasferimenti tramite i seguenti metodi:

E-mail

In linea generale, per il trasferimento dei dati di stampa può essere utilizzato il nostro servizio FTP (vedi dettagli nel paragrafo seguente) oppure è possibile fornire i file tramite link WeTransfer o servizi simili. I dati destinati alla documentazione possono naturalmente essere inviati anche via e-mail. Purtroppo non possiamo ricevere e-mail superiori a 10 MB; in tal caso vi preghiamo di utilizzare il nostro servizio FTP.

Servizio FTP

Se desiderate utilizzare il nostro servizio FTP per il trasferimento dei dati di stampa, vi preghiamo di informarci e, su richiesta, vi invieremo i dati di accesso al server di upload.

Informazione importante!

Si prega di notare che i file PDF sono considerati dati chiusi e pronti per la stampa. Eventuali richieste di modifica dei contenuti o dei colori non possono purtroppo essere prese in considerazione.

STAMPA

Prodotti / Stampa digitale / **Preparazione dei file**

Dati dell'ordine

Potete trasmetterli in formato Excel (XLSX), testo (CSV) oppure XML. Vi preghiamo di assicurarvi che nei vostri file siano obbligatoriamente incluse le seguenti informazioni:

- Nome del soggetto
- Quantità
- Larghezza
- Altezza
- Materiale
- Finitura (confezionamento)
- Nome del file di stampa

File di esempio:

Design	Quantity	Width	Height	Material	Finishing	File
Leuchtkasten1	5	2000	3000	Dekotex Standard	Flachkeder 14x3mm rundum	Leuchtkasten1_2000x3000.pdf

L'indirizzo/gli indirizzi di consegna e di fatturazione possono essere inclusi come campi aggiuntivi nei dati dell'ordine oppure indicati in modo generale nell'ordine stesso. Elenchi, ad esempio di indirizzi di consegna, possono essere trasmessi negli stessi formati previsti per i dati dell'ordine.